**Директору СВГТК**

**Темирбулатовой А.А**

от [ФИО, должность]

**ЗАЯВКА**  
**на обслуживание и ремонт техники**

Прошу направить неисправное оборудование на диагностику и ремонт.

**Описание неисправности:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
[указать тип техники, например: системный блок, монитор, принтер и т.д.]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
[кратко описать проблему — не включается, не печатает, шумит вентилятор, повреждён кабель и т.п.]

**Место установки техники:** кабинет № [указать номер кабинета].  
**Инвентарный номер (при наличии):** [указать номер].

**Дата:** «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

**Подпись:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_